

## Checkliste für Projektabrechnungen für das Jugendkultur-Förderprogramm come on Stand: Oktober 2020

1) Wenn Dein Projekt angenommen wird erhältst Du vom Amt der NÖ Landesregierung eine **schriftliche Förderzusage** mit folgenden Informationen:

- + Die Höhe des Förderbetrages
- + Ein statistisches Datenblatt zur Erfassung einiger Fakten zu Deinem Projekt
- + Einen Termin, bis wann Du die **Abrechnung** für Dein Projekt vorlegen musst

ACHTUNG: Wichtig bei Wiedereinreichungen:

Das neue Projekt kann beim nächstmöglichen Einreichtermin eingereicht werden. Dieses wird auch in der Sitzung behandelt, aber bei Empfehlung des Beirates erst nach Abrechnung des Vorprojektes ausbezahlt.

2) Und so funktioniert die Abrechnung:

Bei Deiner Einreichung hast Du eine Projektkalkulation beigelegt. Bei der Abrechnung stellst Du jeder kalkulierten Summe die tatsächliche Summe gegenüber und bestätigst mit Deiner Unterschrift (bei Vereinen mit der Unterschrift des Obmanns/der Obfrau) die Richtigkeit der Angaben. Dabei verwendest die jeweils letzteingereichte Kalkulation.

Abrechnungsbeispiel:

	kalkuliert	tatsächlich
Einnahmen aus Eintrittsgeld	1.000 Euro	1.125 Euro
Sponsoreneinnahmen	200 Euro	250 Euro
Förderung come on	1.100 Euro	1.000 Euro
<b>Gesamt</b>	<b>2.300 Euro</b>	<b>2.375 Euro</b>
Ausgaben für Werbung	800 Euro	890 Euro
Ausgaben für Künstlergagen	1.500 Euro	1.500 Euro
<b>Gesamt</b>	<b>2.300 Euro</b>	<b>2.390 Euro</b>

ca. zwei Wochen vor dem Abrechnungstermin erhältst Du von uns ein mail, das Dich an die Abrechnung erinnert.

Die unterschriebenen Unterlagen incl. Projektbericht (Fotos, Flyer, Zeitungsausschnitte...)  
bitte senden an:

**Kulturvernetzung NÖ, Michaela Weinsteiger**

3580 Horn, Wienerstraße 2

T: 02982/53 500-214, F: 02982/53 500-225